

Врз основа на член 77 став 1 т. ж) в.в со член 40 став 4 од Законот за извршување („Службен весник на Република Македонија“ бр.72 од 12.04.2016 година) Собранието на Комората на извршители на РМ на ден 30.10.2016 година во Струга го усвои следниот

ПРАВИЛНИК

ЗА ИЗВРШИТЕЛСКА ТАЈНА И СЛОБОДЕН ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР ВО ИЗВРШУВАЊЕТО

Член 1

Со овој правилник се утврдуваат правилата за постапување на извршителите за чување на извршителска тајна, овозможувајќи истовремено слободен пристап на информации од јавен карактер во врска со спроведување на извршувањето, како и начинот на информирање на јавноста од страна на Комората на извршители на РМ, односно овозможување слободен пристап до информации од јавен карактер со кои располага Комората на извршители на РМ.

Член 2

За извршителска тајна се смета сето она што извршителот го осознал за странката при спроведување на извршувањето, а претставува податок од личен карактер (лични податоци, податоци и информации за нивниот приватен и семеен живот, податоци за нивниот дом, за нивната преписка и други облици на општење) и со истите извршителот е должен да постапува согласно прописите за заштита на лични податоци врз основа на член 40 став 3 од Законот за извршување, освен ако од закон или волјата на странките не произлегува нешто друго

Извршителска тајна се должни да чуваат и лицата вработени кај извршителот. Должноста за чување на тајната останува трајна.

Член 3

Извршителот и Комората на извршители на РМ со акт согласно закон утврдува кои податоци со кои располагаат претставуваат класифицирана информација со соодветен степен на тајност и кои податоци врзани за архивското работење се доверливи.

Обврската за чување на тајност и доверливост важи за извршителот и за Комората и за документите кои потекнуваат од други институции и правни и физички лица со јавни овластувања со кои извршителот односно Комората располага а кои видно се

обележани како класифицирана информација со соодветен степен на тајност односно како доверливи.

Податоците поврзани со прекршочна, управна, кривична односно дисциплинска постапка против извршител претставуваат службена тајна и обврската за чување на тајност важи за извршителот, вработените во извршителската канцеларија и за вработените во Комората на извршители на РМ.

Во случај на неовластено изнесување на информации дознаени во врска со постапка пред суд или во управна, прекршочна или дисциплинска постапка што се води против извршител, лицата со обврска за чување на тајност на овие постапки одговараат како за кривично дело повреда на тајноста на постапката член 369 од Кривичниот законик.

Член 4

Барањето за пристап до информации кое се однесува на документи кои содржат лични податоци односно кои се доверливи или класифицирани информации извршителот односно Комората на извршители на РМ ќе го одбие.

Барањето за пристап до информации кои се однесуваат на работата на органите на Комората на РМ ќе се дозволи само на лицата кои согласно Статутот на Комората на извршители се сметаат како јавност.

Член 5

Извршителот е ослободен од должноста да ја чува извршителската тајна во случаите определени со Уставот, законот и според волјата на странката (чл. 17 и 18 од Уставот, чл. 8 од Европска конвенција и чл. 2 од Законот за заштита на личните податоци).

Член 6

Должноста за чување на извршителска тајна важи, освен за извршителот, и за лицата вработени кај извршителот односно за лицата вработени во Комората на извршители на РМ и таа должност продолжува и по престанокот на работниот однос.

Член 7

Извршителска тајна која е во врска со оставинска постапка и правата на детето извршителот ја чува и нема да дозволи на барање на заинтересираната странка

увид или препис кој што се однесува на списите од предмет, се додека барателот претходно не приложи уреден извод од матичната книга на умрените на име на оставителот односно додека не приложи доказ за законски застапник односно доказ дека лицето е назначено од страна на Центарот за социјални работи или судот за старател.

Член 8

Извршителот ќе дозволи да му бидат одземени извршителските акти, пари и предмети во извршителската канцеларија само во случај ако тие се изрично наведени во решението за претрес донесено од надлежен судија во кривична постапка за што се составува записник, а препис од истиот добива, односно се предава и на извршителот.

Извршителот ќе дозволи привремено да му биде одземен акт само врз основа на писмено барање или решение на суд за потребите на судска постапка.

Извршителот со предавање на акт или предметни списи по примено писмено барање или решение од судот за потребите на судска постапка не врши повреда на должноста на чување на извршителска тајна.

Член 9

Освен на странките во извршувањето, извршителот е овластен и должен и не прави повреда на тајноста ако на нивно писмено барање и на нивна сметка им издаде потврди или им даде преписи од актите кои произлегуваат од неговата работа на:

- учесниците во извршувањето;
- на лицата кои склучиле договори за купопродажба односно кои биле најповолни купувачи на јавно наддавање а во врска со таа правна работа;
- на полномошници и застапниците на странките или на лицата од претходните алинеи;
- на наследниците и правните следбеници.

Освен лицата од претходниот став, и трето лице кое има правен интерес може да побара од извршителот да му даде препис од актот на извршителот или да му издаде потврда во врска со извршувањето и истото е должно во писменото барање да го наведе и докаже правниот интерес, односно да ги наведеоправданите причини за издавање на потврдата односно за издавање на препис или фотокопија од актот на извршителот.

Член 10

За подносителите на барањето за препис од актот на извршителот важат одредбите од Тарифата за награда и надоместок на другите трошоци за работата на извршителите наведени во Табела 2 : „Препис на сопствен документ “ и барателите се должни да ја уплатат цената на чинење предвидена во Тарифата на сметката на извршителот, и доколку барателот не постапи во рок од 3 дена по известувањето на извршителот за уплата на надоместокот за издавање на препис од документ, извршителот нема обврска да го достави преписот.

За подносителите на барањето за пристап до информации од јавен карактер поднесено до Комората на извршители важи Одлуката на Владата на РМ за висината на надоместокот за материјални трошоци за дадена информација од имателите на информации согласно Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер.

Член 11

Барањата за слободен пристап до информации кои ги поднесуваат странките во извршувањето односно нивните полномошници се сметаат за барања за разгледување на списи согласно член 144 од Законот за парничната постапка кој супсидијарно се применува во извршувањето согласно чл.10 од Законот за извршување и за нив важат одредбите од Законот за парничната постапка и Законот за извршување и извршителот врз основа на писмено барање од барателот во рок од 8 дена го определува терминот за дозволеното разгледување на списи за активен предмет, односно во рок од 15 дена го определува терминот за дозволеното разгледување на списи за архивиран предмет .

Извршителот односно заменикот или помошникот на извршителот во чие присуство се спроведува рагледувањето на списи должен е да состави записник за преземеното извршно дејствие.

За копирање на списи при разгледување на списи од страна на странките во извршувањето односно нивните полномошници важи обврската за надомест од Тарифата за награда и надоместок на другите трошоци за работата на извршителите наведени во Табела 2 : „Препис на сопствен документ “.

Член 12

Одредбите од овој Правилник не се однесуваат на изготвување акти и на извршни дејствија преземени за достава на судски писмена и писмена кои произлегуваат од работата на извршителот до странките, државните органи, институции, носители на платен промет кои извршителот ги превзема при спроведување на извршувањето

и за нив важат одредбите од Законот за извршување и надоместоците од Тарифата за награда и надоместок на другите трошоци за работата на извршителите.

Член 13

Извршителот не ја повредува должноста на чување на извршителска тајна ако согласно закон до надлежен орган или институција, достави препис или фотокопија на извршителски акт.

Член 14

Секое физичко или правно лице, има право на слободен пристап до информации во врска со работата на извршителот односно Комората, кои се однесуваат:

- на постапката на спроведување на извршување;
- на видовите јавни овластувања кои ги вршат извршителите;
- на документите кои се потребни за поведување на постапка за спроведување на извршување;
- на висината на трошоците за работата на извршителите и наградата за извршените дејствија

Член 15

Секое физичко или правно лице има право на слободен пристап до информации од јавен карактер што ги создава, односно со кои располага Комората на извршители на РМ, и тоа:

- информации за организацијата на Комората и нејзините органи;
- информации за надлежноста на Собранието, Управниот одбор и претседателот на Комората, Надзорен одбор како и на Дисциплинската комисија на Комората и Стручниот совет на КИРМ;
- информации за Тарифата за награда и надоместокот на другите трошоци за работата на извршителите ;
- информации за овластувањето и должноста на извршителот ;
- информации за меѓународна соработка на Комората.

Член 16

Комората на извршители на РМ годишно ја ажурира листата на информации од јавен карактер со кои располага и ги објавува информациите на својата интернет-страница .

Член 17

Правото на слободен пристап до информации од јавен карактер со кои располага извршителот и Комора на извршители на РМ се остварува согласно одредбите од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер.

Член 18

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од ден на негова објава на веб сајт на Комората на извршители на РМ, а ќе се применува од денот на почеток на примена на Законот за извршување ("Службен весник на РМ" бр. 72 од 12.04.2016 година) .

Комора на извршители на РМ

Претседател

Зоран Петрески

